

Inhaltsverzeichnis

Personen/Berechtigungen 1

Personen/Berechtigungen

Mit **+ Neuer Eintrag** ist möglich neue Personen zum Projekt in den Rollen Abrechnungserfassung, Leseberechtigung, Projektleitung oder Sachbearbeitung zu hinzuzufügen.

The screenshot shows the 'Personen/Berechtigungen' (Persons/Permissions) section of the ATEs 2021 system. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Antrag', 'Projektorganisation', 'Inhalt des Projektes', etc. The main area displays project details such as 'Antrags-/Projekt-Nr.', 'Akronym', and 'Förderstelle'. Below this is a table of users with columns for 'Funktion im Projekt', 'Aktiv', 'Kontaktperson', 'Zeitraum', 'Name', 'Telefon', 'E-Mail Adresse', and 'Organisation'. A '+ Neuer Eintrag' button is visible in the table header.

	Funktion im Projekt	Aktiv	Kontaktperson	Zeitraum	Name	Telefon	E-Mail Adresse	Organisation
	Projektleitung	ja	ja	aktiv seit 02.02.2023	Radkolb Gabriele	4711	GR_Test9100_test@gmx.at	PT5_für_AT9100

This screenshot shows the same interface as above, but with a modal dialog box titled 'Einladung senden' (Send Invitation) open. The dialog box has a dropdown for 'Organisation' (set to 'PT5_für_AT9100') and a text input for 'E-Mail Adresse'. There are 'OK' and 'Abbrechen' (Cancel) buttons at the bottom of the dialog.

Vorhandene Personen können bearbeitet  werden. In der Rolle Projektleitung ist es möglich festzulegen wer als Kontaktperson zur Förderstelle agiert.