

# Inhaltsverzeichnis

Vertragserrichtungsphase ..... 1



## Vertragerrichtungphase

**Antragsverwaltung** → Zurück zur Liste → Projekt starten → Projektantrag ablehnen → Antrag → Amos-Prüfung

**Einblenden**

Nummer	21 / 6 - AT9100	Kooperationsprojekt mit_jur. Personen	nein
AntragstellerIn	Stadt Wien, Magistratsabteilung 42 - Wiener Stadtgärten (6)	Kostenfinaldatum	31.03.2021
Name des Projektes	18. Johann-Neßmuk-Vogl-Platz und Umfeld - Umgestaltung	Förderstelle Name	Wien - MA27
Projektkurzname (Kurzbezeichnung Projekt)	JNV9 und Umfeld	Name der Fördermaßnahme	M20 - Aufwertung in benachteiligten Stadtgebieten
Laufzeit von	18.02.2019	Nummer der Fördermaßnahme	2017-0001-AT9100
Laufzeit bis	31.12.2020	Investitionspriorität aus dem OP	98 - Regeneration benachteiligter Gebiete
Status	in Vertragserrichtung	Maßnahmen	M20 - Aufwertung in benachteiligten Stadtgebieten
Kostenanerkennungsstichtag	18.02.2019	EFRE-Rechtsgrundlage	Entscheidungsfindung Wiener Landesregierung: MA27
Kooperation-/Magistratsprojekt	ja	Datum der ersten Einreichung	13.02.2019
		Fristwahrender Antrag	ja

→ Antrag → Antragsverwaltung → Projekt → Projektverwaltung

Kooperationspartner/Projektträger Allgemein Projektkosten Nettoeinnahmen EU-Höchstgrenzen Indikatoren Bewertung Verlauf Personen Stellungnahmen Finanzierungen Verträge Ergänzungen/Korrekturen Berichte/Meilenstein Korrespondenz

**Verträge**

Typ	Anlagen	Kommentar / Dateiname	Name	Abgelegt am	
Vertrag	Kofinanzierungszusage vom 30.01.2020	Kofinanzierungszusage_JNV9_unterfertigt.pdf		04.02.2020	löschen bearbeiten Download

### Ergänzungen Checkliste: Checkliste Beihilfenrecht Vertragerrichtung

Als erster Schritt wird mit Klick auf **Vertragsvorlage erzeugen** unter der Registerkarte **Verträge** das aktuelle Vertragsformular geöffnet/heruntergeladen und mit den Antragsdaten aus FPAK automatisch befüllt. Dieser Vertragsentwurf wird ggf. weiterbearbeitet und im Anschluss unter der Registerkarte **Korrespondenz** an die Projektorganisation übermittelt. Die Projektorganisation retourniert ebenfalls über die Registerkarte **Korrespondenz** den unterschriebenen Vertrag (Die Registerkarte **Korrespondenz** ist in dieser Phase sowohl für die Projektorganisation als auch für die Förderstelle aktiv/offen).

→ Antrag → Antragsverwaltung → Projekt → Projektverwaltung

Kooperationspartner/Projektträger Allgemein Personen Projektkosten Nettoeinnahmen Finanzierungen Berichte/Meilenstein EU-Höchstgrenzen Indikatoren Bewertung **Verträge** Ergänzungen/Korrekturen Korrespondenz Verlauf Stellungnahmen

**Verträge**

Die Registerkarte "Verträge" wird erst im Status "in Vertragserrichtung" eingeblendet

Typ	Anlagen	Kommentar / Dateiname	Name	Abgelegt am	
Vertrag	Kofinanzierungszusage_unterzeichnet	Kof_unterzeichnet.pdf	Vorname Familienname	06.02.2020	löschen bearbeiten Download
Vertrag	testVtrtrag	Veranstaltungsfeedback_Test_(Antworten).xlsx	Vorname Familienname	05.02.2020	löschen bearbeiten Download

**Status** in Vertragserrichtung

**Kostenanerkennungsstichtag** 17.04.2020

**Kooperation-/Magistratsprojekt** nein

**Maßnahmen** M23 - Technische Hilfe

**EFRE-Rechtsgrundlage** Regelungen zur Technischen Hilfe

**Datum der ersten Einreichung** 14.11.2019

**Fristwahrender Antrag** ja

→ Antrag → Antragsverwaltung → Projekt → Projektverwaltung

Kooperationspartner/Projektträger Allgemein Personen Projektkosten Nettoeinnahmen Finanzierungen Berichte/Meilenstein EU-Höchstgrenzen Indikatoren Bewertung Verträge Ergänzungen/Korrekturen **Korrespondenz** Verlauf Stellungnahmen

**Korrespondenz** Listenansicht

Datum 06.02.2020

Absender Dardan Zyrapi

Empfänger pia.kaufmann@fpak.at;testuserland@test.at

Betreff Kof unterzeichnet

Anlagen [02\\_Awareness\\_Kof\\_unterzeichnet.pdf](#)

Text Kof unterzeichnet

Von der ProjektträgerIn retournierter unterzeichneter Vertrag.

PS: Eventuelle ergänzend beige stellte Dokumente können in FPAK abgerufen werden. Auf Grund der mitunter großen Datenmengen werden diese nicht versendet.

Die Vertragsvorlage (Der Vertragsentwurf) kann ggf. auch als Anlage hochgeladen und bearbeitet werden.

Der finale, unterzeichnete ertrag wird hochgeladen (ein ev. Eintrag der Vertragsvorlage kann gelöscht werden)

Der finale unterzeichnete Vertrag kann gelöscht werden und die Anlagenzeile bearbeitet werden, solange das Projekt noch nicht in den Status **laufend** hat.

### Abschluss der Genehmigung

Wenn der unterschrieben Vertrag hochgeladen wurde, kann ggf. (nochmals) gegen Atmos geprüft werden, ob alle notwendigen Dokumente vorliegen. Schlussendlich wird dann das Projekt über den Funktionsbutton **Projekt starten** in den Status **laufend** überführt. Die relevanten Vertrags-/Projekt-Daten werden damit an ATMOS übergeben.

Der ATMOS Code wird über Nacht im Batchlauf an FPAK übermittelt und automatisch im Kopfbereich der Abrechnungsbelegliste der Projektorganisation dargestellt.